

Ausbilder / Auditoren

Fraunhofer IPK

Bereich Unternehmensmanagement
Pascalstraße 8-9
D-10587 Berlin



Prof. Dr.-Ing. Holger Kohl

Tel.: +49 (0) 30 / 39 006 -
233
E-Mail: holger.kohl@ipk.fraunhofer.de
Web: www.um.ipk.fhg.de



Dr.-Ing. Markus Will

Tel.: +49 (0) 30 / 3 90 06 -
304
E-Mail: markus.will@ipk.fraunhofer.de
Web: www.Wissensmanagement.fhg.de



Dipl.-Kfm. Sven Wuscher

Tel.: +49 (0) 30 / 39 006 -
303
E-Mail: sven.wuscher@ipk.fraunhofer.de
Web: www.wissensmanagement.fhg.de

alwert GmbH & Co. KG

Dunckerstraße 27
D-10439 Berlin



Dr.-Ing. Kay Alwert

Tel.: +49 (0) 30 / 201 44 538
E-Mail: kay.alwert@alwert.com
Web: www.alwert.com

Intangible Assets Consulting GmbH

Waltendorfer Hauptstrasse 103
A-8010 Graz



Dr. Manfred Bornemann

Tel.: +43 (0) 699 / 101 990
34
E-Mail: manfred.bornemann@chello.at
Web: www.wissensmanagement.com

knowledge raven management gmbh

Grethe-Weiser-Weg 9a
D-14055 Berlin



Ulrike Baucke

Tel.: +49 (0) 30 / 38 1000 40
E-Mail: info@knowledge-raven.eu
Web: www.knowledge-raven.eu



Prof. Dr.-Ing. Kai Mertins

Tel.: +49 (0) 30 / 38 1000 40
E-Mail: km@knowledge-raven.eu
Web: www.knowledge-raven.eu

Wissensbilanz- Moderator (Stufe 2) Ausbildungsdetails

Ausbildungsprogramm
der Fraunhofer ACADEMY:
Stufe 2

Ausgangssituation

Die Ausbildung zum Geprüften Wissensbilanz-Moderator ist ein Weiterbildungsprogramm in drei Stufen. So eignen sich die Auszubildenden den „State of the Art“ der Wissensbilanzierung an und werden durch praxisorientierte Module befähigt, Wissensbilanzen in Unternehmen zu implementieren.

Der Auszubildende hat erfolgreich an dem 2-tägigen Grundlagenseminar „Wissensbilanz-Intensivseminar für Moderatoren“ teilgenommen (siehe Informations-Flyer der Stufe 1).

Abschluss:
Wissensbilanz-Moderator
(Stufe 1)

Optional hat der Teilnehmer sich im Moderatorennetzwerk des Arbeitskreis Wissensbilanz unter Berücksichtigung des Verhaltenskodex der Wissensbilanz-Moderatoren, listen lassen.
(<http://www.akwissensbilanz.org/Arbeitskreis/moderatorennetzwerk.htm>)

Termin

Wissensbilanzen können jederzeit zur Begutachtung eingereicht werden.

Wissensbilanz- Moderator (Stufe 2) Ausbildungsdetails

Ausbildungsprogramm
der Fraunhofer ACADEMY:
Stufe 2

Die Ausbildung zum geprüften Wissensbilanz-Moderator ist ein Angebot des Fraunhofer-Instituts für Produktionsanlagen und Konstruktionstechnik IPK in Berlin

Wenn Sie sich für diese Veranstaltungen interessieren und noch genauere Informationen erhalten möchten, kontaktieren Sie uns bitte unter:

ellen.erhardt@akwissensbilanz.org

Tel.: +49 (0) 30 / 20 14 45 64

(täglich 10:00 – 14:00 Uhr)

Fax: +49 (0) 30 / 44 73 31 02

Weitere Informationen finden Sie unter: www.akwissensbilanz.org

Praxisphase I

Ziel

Ziel der zweiten Ausbildungsstufe ist es, die Auszubildenden durch erfolgreichen Abschluss einer ersten Praxisphase als Wissensbilanz-Moderator (Stufe 2) zu approbieren. Mit dem Erreichen der Stufe 2 werden die Auszubildenden vom Ausbildungsträger öffentlich mit dieser Qualifizierung kenntlich gemacht.

Anforderungen

- Nachweise über Erstellung von zwei Wissensbilanzen bei externen Unternehmen (>25 Mitarbeiter)
- Positive Begutachtung einer der beiden Wissensbilanzen durch den Ausbildungsträger**

Kosten

Gutachtengebühren
1.250,- EUR inkl. MwSt.

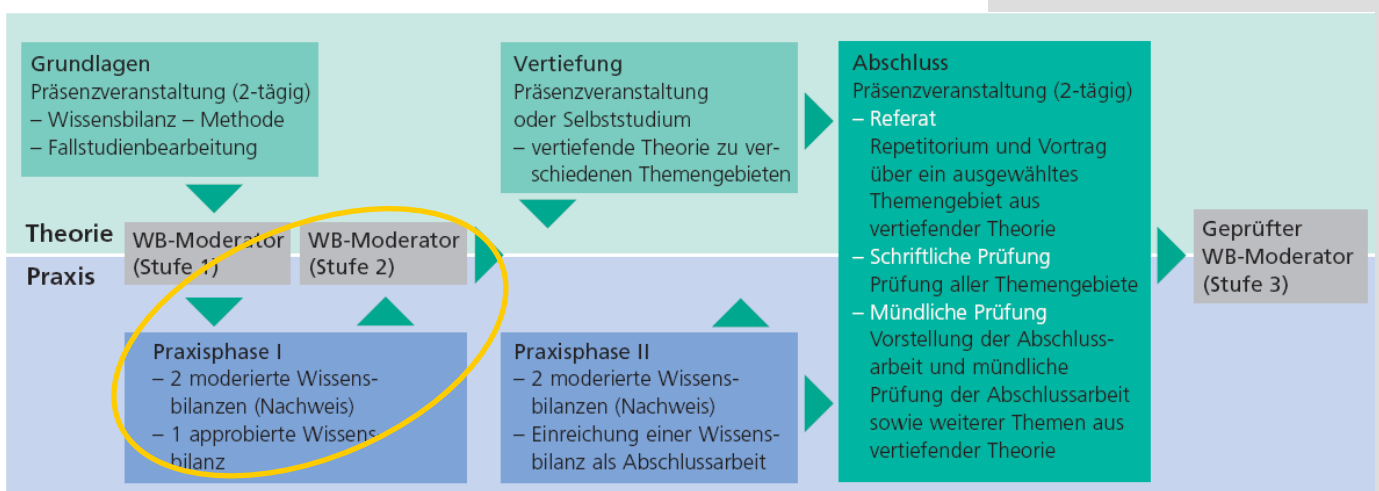
Abschluss

Wissensbilanz-Moderator (Stufe 2)

und offizielle Listung auf den Webseiten des Arbeitskreis Wissensbilanz

Weitere Informationen

**Einzureichen zur Begutachtung:
- Wissensbilanz-Toolbox-Datei
- Fertiges Wissensbilanz-Dokument (Min. 10 – max. 50 Seiten)
- Lessons Learned (Template hierzu wird nach Anmeldung zur Begutachtung übersendet.)



**Anmeldung zur
„Begutachtung einer 1. Wissensbilanz“ (Stufe 2)**

An
Ellen Erhardt
alwert GmbH & Co. KG
Dunckerstraße 27
10439 Berlin

Fax: +49 (0) 30 / 44 73 31 02

Hiermit melde ich mich für die Begutachtung einer Wissensbilanz gemäß den vorgegebenen Ausbildungsinhalten an.

Die Theorie- und Praxisphase der Stufe 1 habe ich erfolgreich abgeschlossen.

Bitte übersenden Sie mir noch die „Lessons Learned“-Vorlage, damit ich Ihnen die vollständigen Unterlagen (gemäß Anforderungsliste) zur Begutachtung zukommen lassen kann.

Firma:

Teilnehmer:

Telefon:

E-Mail:

Ort, Datum

Unterschrift